

下記に記入した電話加入権等を下記当事者間において譲渡したいので、**必要な確認書類を添えて**譲渡承認を請求します。
 また、譲渡が承認された場合、**譲り受ける方は、譲り渡す方の有していた権利及び義務（お支払いされていない料金等※（計算中・繰越中のものを含まず））**を引継ぐことを了承します。 ※基本料金・通話料金・手続きに関する料金等

- ◆ 以下の内容についてご記入ください。機械で読み取りますので、黒のボールペンで枠内に丁寧に記入ください。
- ◆ 選択肢のあるものについては該当する数字を太枠内にご記入ください。ご記入がない場合は1を選択したものとみなします。
- ◆ 間違えた場合は二重線をし、修正する内容を同じ枠内にご記入ください。

①【電話番号・ひかり電話番号】*ハイフン無し

(1)																				
(2)																				

②【利用休止番号または旧電話番号*】*利用休止番号がご不明の場合

休止番号										事業所コード									

③【契約ID】*フレッツサービスをご利用の場合

C																				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

旧電話番号または旧ひかり電話番号 *ハイフン無し

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*複数回線があり上記①～③で記入欄が不足する場合は【裏面】をご利用ください。

④現ご契約者名	フリガナ																		
	フリガナ																		
⑤新ご契約者名	個人のお客様	フリガナ (姓)						フリガナ (名)						フリガナ					
	法人のお客様 * (株)等、省略せずに正式名称をご記入ください	フリガナ																	

⑦申込者名

1. 新ご契約者
2. 旧ご契約者
3. その他(下記へ)

フリガナ

申込者

⑧ 連絡先電話番号 (日中連絡のとれる携帯電話等)

⑥新ご契約者住所

郵便番号																				
市区町村・丁目・字																				
番地																				
号																				
建物名																				
部屋番号																				

⑨電話帳掲載 (ハローページ)

1. 掲載しない
 2. 掲載する (□番号1 □番号2) *下記にご記入ください
 3. 掲載せず番号案内サービス (104)のみ希望する (□番号1 □番号2) *下記にご記入ください
 *下記の欄が未記入の場合は電話帳掲載・番号案内とも実施いたしません

フリガナ																				
普通掲載 (無料)																				
重複掲載 (有料)																				

⑩電話料金のお支払い方法

1. ご新規、または現在と異なるクレジットカード (口座振替) によるお支払いを希望する
 *お客様より別途お申込が必要です。お手続き完了までは請求書でのお支払いとなります
 2. 現在のクレジットカード (引き落とし口座) を継続する
 3. 請求書でのお支払いを希望する

⑪電話料金請求書の送付先

1. 新ご契約者名、新ご契約者住所と同じ 2. 其他のお名前、ご住所へ送付(下記へご記入ください)

郵便番号																				
市区町村・丁目・字																				
番地																				
号																				
建物名																				
部屋番号																				

フリガナ

お名前

※全20文字以内でご記入ください

⑫手続き完了のお知らせ送付先

1. 新ご契約者名、新ご契約者住所と同じ
 2. 電話料金請求書の送付先と同じ

⑬名義変更手数料のお支払い方法

1. 譲渡手続きを行う電話番号の月額利用料金に合わせて請求する
 2. NTT東日本管内にある同じ名義の別回線の月額利用料金に合わせて請求する
 ⇒ () - ()
 3. 別途請求書でのお支払いを希望する。(下記へご記入願います)

送付先住所

フリガナ

お名前

※建物名もご記入ください

連絡先電話番号

弊社(N T T 東日本)記入欄

旧書類	新書類	新契約者確認書類名	不足書類名	審査完了
<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NG	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NG			<input type="checkbox"/> A T <input type="checkbox"/> M T

電話加入権等譲渡承認請求書（複数回線用）

【ご記入の留意点】

①電話番号又はひかり電話番号

電話帳掲載または電話番号サービス（104）を希望する番号は記入欄に○をご記入していただき、電話帳に掲載するお名前をご記入ください。

②利用休止番号

利用休止番号がご不明な場合は旧電話番号をご記入ください。

③契約ID

Cからはじまる契約IDをご記入ください。

C以外からはじまる契約IDはNo.9、No.10にご記入ください。

※複数回線（代表取扱サービスや合算請求の他回線等も含む）にわたる譲渡承認請求は、同一名義の場合に限ります。

※多数の回線（代表取扱サービスや合算請求の他回線等も含む）をご契約いただいている、本請求書に記入しきれない場合は、別紙（様式適宜）へご記入ください。その際は本請求書と別紙に割印（譲り渡す方、譲り受ける方の双方）を押印の上、ご提出ください。

No	①電話番号またはひかり電話番号 *ハイフンなし	電話帳 掲載希望	電話番号 サービス (104) のみ希望	電話帳掲載名	
				掲載名フリガナ	掲載名
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

No	②休止番号	事業所コード	No	(休止番号がご不明な場合) 旧電話番号または旧ひかり電話番号 *ハイフンなし
1	-		1	
2	-		2	
3	-		3	
4	-		4	
5	-		5	
6	-		6	
7	-		7	
8	-		8	
9	-		9	
10	-		10	

No	③契約ID
1	C
2	C
3	C
4	C
5	C
6	C
7	C
8	C
9	
10	

記入例

会社御中

【電話加入権等譲渡承認請求書】

記入年月日 年 月 日

権等
場合、
くことを「承しませ

*名義変更をする回線はすべてご記入ください

渡承認を請求し
されていない

西暦で日付をご記入ください

- ◆ 以下の内容についてご記入ください。機械で読み取りますので、黒のボールペンで枠内に丁寧に記入ください。
- ◆ 選択肢のあるものについては該当する数字を太枠内にご記入ください。ご記入がない場合は1を選択したものとみなします。
- ◆ 間違えた場合は二重線をし、修正する内容を同じ枠内にご記入ください。

①【電話番号・ひかり電話番号】*ハイフン無し		②【利用休止番号または旧電話番号】*利用休止番号がご不明の場合	
(1)	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	休止番号	
(2)	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	事業所コード	
③【契約ID】*フレッツサービスをご利用の場合		旧電話番号または旧ひかり電話番号 *ハイフン無し	
C A F 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
④現ご契約者名		⑦申込者名	
フリガナ ヒガシニホン タロウ 東日本 太郎		1.新ご契約者 2.旧ご契約者 3.その他(下記へ)	
⑤新ご契約者名		フリガナ ヒガシニホン ジロウ 東日本 次郎	
個人のお客様 フリガナ 新ご契約者名が個人の場合はこちらへご記入ください		平日日中帯にご連絡がとれる電話番号 (携帯等)をご記入ください 00-0000-0000	
法人のお客様 フリガナ 新ご契約者名が法人の場合はこちらへご記入ください			
⑥新ご契約者住所		郵便番号 0 0 0 - 0 0 0 0 都道府県	
市区町村・丁目・字		番地 号 建物名 部屋番号	
市 丁目		号	
⑨電話帳掲載 (ハローページ)		1. 掲載しない 2. 掲載する (☑番号1 ☐番号2) 3. 掲載せず番号案内サービス (104)のみ希望する (☐番号1 ☐番号2) *下記にご記入ください *下記の欄が未記入の場合は電話帳掲載・番号案内とも実施いたしません	
フリガナ ヒガシニホン ハナコ 普通掲載 (無料) 東日本 花子		間違えた場合は二重線をし、正しい回答を同じ枠内にお書きください 2、3を選択した場合は、必ず掲載する番号に☑及び掲載名をご記入ください *未記入の場合は、「1.掲載しない」と同じ扱いになります	
⑩電話料金のお支払い方法		1. ご新規、または現在と異なるクレジットカード(口座振替)によるお支払いを希望する *お客様より別途お申込が必要です。お手続き完了までは請求書でのお支払いとなります 2. 現在のクレジットカード(引き落とし口座)を継続する 3. 請求書でのお支払いを希望する	
⑪電話料金請求書の送付先		1. 新ご契約者名、新ご契約者住所と同じ 2. 其他のお名前、ご住所へ送付(下記へご記入ください)	
郵便番号 0 0 0 - 0 0 0 0 都道府県		市 丁目	
市区町村・丁目・字		番地 号 建物名 部屋番号	
フリガナ ヒガシニホン ハナコ お名前 東日本 花子		其他の送付先をご希望の場合は、送付先ご住所、お名前をご記入ください ※全20文字以内でご記入ください	
⑫手続き完了のお知らせ 送付先		1. 新ご契約者名、新ご契約者住所と同じ 2. 電話料金請求書の送付先と同じ	
利用休止番号の場合は 2・3よりお選びください		1. 譲渡手続きを行う電話番号の月額利用料金に合わせて請求する 2. NTT東日本管内にある同じ名義の別回線の月額利用料金に合わせて請求する ⇒ () - () 3. 別途請求書でのお支払いを希望する。(下記へご記入願います)	
送付先住所		※建物名もご記入ください	
フリガナ		別途請求書でのお支払いを希望する場合は、 送付先ご住所、お名前、ご連絡先電話番号をご記入ください	
お名前		連絡先電話番号	

弊社(N T T 東日本)記入欄

旧書類	新書類	新契約者確認書類名	不足書類名	審査完了
<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NG	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NG			<input type="checkbox"/> A T <input type="checkbox"/> M T

記入例

電話加入権等譲渡承認請求書（複数回線用）

番号

電話帳掲載または電話番号サービス（104）を希望する番号は記入欄に○をご記入していただき、電話帳に掲載するお名前をご記入ください。

②利用休止番号

利用休止番号をご不明な場合は旧電話番号をご記入ください。

③契約ID

Cからはじまる契約IDをご記入ください。

C以外からはじまる契約IDはNo.9、No.10にご記入ください。

※複数回線（代表取扱サービスや合算請求の他回線等も含む）にわたる譲渡承認請求は、同一名義の場合に限ります。

※多数の回線（代表取扱サービスや合算請求の他回線等も含む）をご契約いただいている、本請求書に記入しきれない場合は、別紙（様式適宜）へご記入ください。その際は本請求書と別紙に割印（譲り渡す方、譲り受ける方の双方）を押印の上、ご提出ください。

No	①電話番号またはひかり電話番号 *ハイフンなし	電話帳 掲載希望	電話番号 サービス (104) のみ希望	電話帳掲載名	
				掲載名フリガナ	掲載名
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

【下記をご記入ください】

- ・電話番号
- ・電話帳または電話番号サービス（104）を希望する場合は記入欄に○をご記入ください
- ・電話帳掲載名

No	②休止番号	事業所コード	No	(休止番号をご不明な場合) 旧電話番号または旧ひかり電話番号 *ハイフンなし
1	-		1	
2	-			
3				
4				
5				
6				
7	-		7	
8	-		8	
9	-		9	
10	-		10	

【下記をご記入ください】

S/H/Rから始まる利用休止番号、事業所コード
※ご不明な場合は旧電話番号をご記入ください

【下記をご記入ください】

利用休止番号をご不明な場合は
旧電話番号をご記入ください

No	③契約ID
1	C
2	C
3	C
4	C
5	C
6	C
7	C
8	C
9	
10	

【下記をご記入ください】

Cからはじまる契約ID
(例) CAF、COP、CAD

※C以外からはじまる契約IDはNo.9、No.10にご記入ください
(例) MAP 等

※契約IDはNTT東日本よりお送りしたフレッツサービス等の
「開通のご案内」に記載されています





封筒貼付用紙

● 必要書類を封入のうえ、郵送をお願いいたします。

《必要書類》

- 申込書(電話加入権等譲渡承認請求書)
- お手続きに必要な書類(新旧契約者の本人性確認書類)

※必要書類については『名義変更手続きに関するご案内』をご確認願います。

		010-8790		
料金受取人払郵便		定形郵便物		
<table border="1"><tr><td>秋田中央局 承認</td></tr><tr><td>3338</td></tr></table>		秋田中央局 承認	3338	
秋田中央局 承認				
3338				
差出有効期間 2022年6月 30日まで				
	秋田県秋田市中通4-12-4 明治安田生命秋田ビル8階			
NTT東日本加入権センター				
				
差 出 人	ご住所	〒		
	お名前			

● 点線で切り取り、定形封筒に貼ってご利用下さい。

- ・印刷の際にはサイズの変更(拡大・縮小)はしないで下さい。
- ・点線に沿って切り取ってください。
- ・定形サイズの封筒をご使用下さい。
- ・剥がれないようにしっかりと貼ってください。
- ・差出人欄にご住所、お名前を必ずお書き下さい。
- ・郵送の際は、お客様のご希望により書留郵便等をご利用下さい。